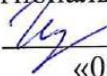


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.07.2023 10:35:36
Уникальный программный ключ:
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

Секция «Прикладной информатики и математики»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе и
региональному развитию
 Шульман М.Г.
«05» июля 2023 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины
Предпринимательское дело в экономике**

Направление подготовки

09.03.03 Прикладная информатика

Направленность (профиль) подготовки:

Прикладная информатика в экономике

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:
Платонова Т.А., ст. преп.
кафедры «Менеджмент»

Калуга
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Аннотация к дисциплине.....	3
2.	Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	3
3.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
3.1.	Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	5
4.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1.	Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2.	Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1).....	8
5.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.	Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
6.1.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.....	13
6.2.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	15
6.3.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	16
6.3.1.	Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся.....	16
6.3.2.	Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	20
6.4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	28
7.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	30
8.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	30
9.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	34
10.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	35
10.1.	Лицензионное программное обеспечение.....	35
10.2.	Электронно-библиотечная система.....	35
10.3.	Современные профессиональные базы данных.....	35
10.4.	Информационные справочные системы.....	36
11.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	36

1. Аннотация к дисциплине

Рабочая программа дисциплины «Предпринимательское дело в современной экономике» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017г. № 922. Дисциплина «Предпринимательское дело в современной экономике» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Данная дисциплина в соответствии с учебным планом института является дисциплиной по выбору.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Настоящая дисциплина является дисциплиной по выбору, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 учебных планов по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, уровень бакалавриата.

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану. Согласно учебному плану дисциплина «Предпринимательское дело в современной экономике» изучается на 4 курсе в 7 семестре для очной формы обучения, на 1 курсе в 1 семестре для очно-заочной формы обучения и на 2 курсе в 3 семестре для заочной формы обучения, форма контроля – зачет с оценкой.

Цель изучения дисциплины: овладение сущностью и особенностями предпринимательского дела в рыночной экономике в его взаимосвязи с политикой, законодательством и экономическими интересами, организационно-правовыми формами бизнеса, созданием, регистрацией, реорганизацией и ликвидацией фирм, инфраструктурой бизнеса и культурой предпринимательства.

Задачи изучения дисциплины:

1. Сформировать у студентов целостную систему экономических знаний о предпринимательской деятельности.
2. Способствовать глубокому творческому осмыслению сущности и роли предпринимательства и бизнеса в реализации основных целей экономического развития общества.
3. Активизировать познавательную деятельность студентов в процессе экономической подготовки, придать этой деятельности более целенаправленный характер.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.

ПК-6. Способен моделировать прикладные (бизнес) процессы и объекты предметной области.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», профиль «Прикладная информатика в экономике» с учетом

требований предъявляемых к выпускнику на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к уровню высшего образования бакалавр, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017 г. № 922; на основе профессионального стандарта «Специалист по информационным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н (с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
ОПК-9.	Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	<p>ОПК-9.1. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп.</p> <p>ОПК-9.2. Принимает участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп</p> <p>ОПК-9.3. Самостоятельно реализует профессиональные коммуникации с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u></p>
ПК-6.	Способен моделировать прикладные (бизнес) процессы и объекты предметной области	<p>ПК-6.1. Способен продемонстрировать знание методических основ моделирования процессов и объектов предметной области</p> <p>ПК-6.2. Способен применять навыки моделирования прикладных процессов и объектов предметной области при разработке программного обеспечения ИС</p> <p>ПК-6.3. Способен продемонстрировать наличие практического опыта моделирования процессов и объектов на примере конкретной предметной области</p>	<p><u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u></p>

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	54	12	10
Аудиторная работа (всего):	54	12	10
в том числе:			
Лекции	18	4	2
семинары, практические занятия	36	8	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	54	92	94
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	92	94
Вид промежуточной аттестации обучающегося - зачёт с оценкой		4	4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)	
			Всего	Из них аудиторные занятия				Самостоятельная работа	Контрольная работа		Курсовая работа
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ. занятия /семинары					
1	Сущность предпринимательства и его виды	7	6,4	1,1		2,4		2,9			Опрос
2	Субъекты предпринимательской деятельности	7	6,4	1,1		2,4		2,9			Коллоквиум
3	Принятие предпринимательского решения	7	6,4	1,1		2,4		2,9			Опрос
4	Выбор сферы деятельности и обоснование	7	6,4	1,1		2,4		2,9			Коллоквиум

	создания нового предприятия									
5	Экономическая среда предпринимательства	7	6,4	1,1		2,4		2,9		Опрос
6	Предпринимательские идеи и их реализация	7	6,4	1,1		2,4		2,9		Тестирование
7	Предпринимательский капитал и способы его формирования	7	6,4	1,1		2,4		2,9		Коллоквиум
8	Организационно-управленческая функция предприятия	7	6,4	1,1		2,4		2,9		Опрос
9	Предпринимательский риск	7	6,4	1,1		2,4		2,9		Коллоквиум
10	Культура предпринимательства и социальная ответственность бизнеса	7	6,4	1,1		2,4		2,9		Опрос
11	Предпринимательская тайна	7	6,4	1,1		2,4		2,9		Коллоквиум
12	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	7	6,4	1,1		2,4		2,9		Опрос
13	Эффективность предпринимательской деятельности	7	6,4	1,1		2,4		2,9		Коллоквиум
14	Сотрудничество партнёров в бизнесе	7	6,4	1,1		2,4		2,9		Опрос
15	Особенности рыночной экономики современной России	7	18,4	2,6		2,4		13,4		Коллоквиум
	Зачёт с оценкой	7								зачет с оценкой
	ИТОГО		108	18		36		54		

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ. занятия /семинары				
1	Сущность предпринимательства и его виды	1	6,6	1		0,5		5,1		Опрос
2	Субъекты предпринимательской деятельности	1	6,6	0		0,5		6,1		Коллоквиум
3	Принятие предпринимательского решения	1	6,6	0		0,5		6,1		Опрос
4	Выбор сферы деятельности и	1	6,6	0		0,5		6,1		Коллоквиум

	обоснование создания нового предприятия									
5	Экономическая среда предпринимательства	1	6,6			0,5		6,1		Опрос
6	Предпринимательские идеи и их реализация	1	6,6	0		0,5		6,1		Тестирование
7	Предпринимательский капитал и способы его формирования	1	6,6	0		0,5		6,1		Коллоквиум
8	Организационно-управленческая функция предприятия	1	6,6	1		0,5		5,1		Опрос
9	Предпринимательский риск	1	6,6	0		0,5		6,1		Коллоквиум
10	Культура предпринимательства и социальная ответственность бизнеса	1	6,6	0		0,5		6,1		Опрос
11	Предпринимательская тайна	1	7,6	0		0,5		7,1		Коллоквиум
12	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	1	7,6	0		0,5		7,1		Опрос
13	Эффективность предпринимательской деятельности	1	7,6	1		0,5		6,1		Коллоквиум
14	Сотрудничество партнёров в бизнесе	1	7,6	0		0,5		7,1		Опрос
15	Особенности рыночной экономики современной России	1	7,6	1		1		5,6		Коллоквиум
	Зачёт с оценкой	1	4							зачёт с оценкой
	ИТОГО		108	4		8		92		4 (зачет с оценкой)

для заочной формы обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практич. занятия /семинары				
1	Сущность предпринимательства и его виды	3	7,8	1		0,5		6,3		Опрос
2	Субъекты предпринимательской	3	6,8	0		0,5		6,3		Коллоквиум

	деятельности									
3	Принятие предпринимательского решения	3	6,8	0		0,5		6,3		Опрос
4	Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	3	6,8	0		0,5		6,3		Коллоквиум
5	Экономическая среда предпринимательства	3	6,8	0		0,5		6,3		Опрос
6	Предпринимательские идеи и их реализация	3	6,8	0		0,5		6,3		Тестирование
7	Предпринимательский капитал и способы его формирования	3	6,8	0		0,5		6,3		Коллоквиум
8	Организационно-управленческая функция предприятия	3	6,8	0		0,5		6,3		Опрос
9	Предпринимательский риск	3	6,8	0		0,5		6,3		Коллоквиум
10	Культура предпринимательства и социальная ответственность бизнеса	3	6,8	0		0,5		6,3		Опрос
11	Предпринимательская тайна	3	6,8	0		0,5		6,3		Коллоквиум
12	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	3	6,8	0		0,5		6,3		Опрос
13	Эффективность предпринимательской деятельности	3	6,8	0		0,5		6,3		Коллоквиум
14	Сотрудничество партнёров в бизнесе	3	6,8	0		0,5		6,3		Опрос
15	Особенности рыночной экономики современной России	3	7,8	1		1		5,8		Коллоквиум
	Зачёт с оценкой	3	4							зачёт с оценкой
	ИТОГО		108	2		8		94		4 (зачет с оценкой)

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1)

РАЗДЕЛ 1. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО В СОВРЕМЕННОЙ ЭКОНОМИКЕ

Тема 1. Особенности рыночной экономики современной России.

Темы лекционного курса: Экономическая свобода – ведущий элемент предпринимательства. Рынок – среда существования предпринимателей.

Темы практических занятий: Конкуренция. Монополизация рынка, антимонопольное регулирование.

Тема 2. Сущность предпринимательства и его виды.

Темы лекционного курса: Предпринимательство как явление и процесс. Функции предпринимательства. Классификация предпринимательства.

Темы практических занятий: Типы и виды предпринимательства.

Тема 3. Субъекты предпринимательской деятельности.

Темы лекционного курса: Определение сущности предпринимательской деятельности законодательных актах. Физические и юридические лица – субъекты предпринимательства. Права и обязанности предпринимателей.

Темы практических занятий: Личностные качества предпринимателей.

Тема 4. Принятие предпринимательского решения.

Темы лекционного курса: Типы предпринимательских решений.

Темы практических занятий: Экономические методы принятия предпринимательских решений.

Тема 5. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия.

Темы лекционного курса: Экономическая целесообразность. Перспективы развития предпринимательства.

Темы практических занятий: Особые экономические зоны.

РАЗДЕЛ 2. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ФИРМА И ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 6. Экономическая среда предпринимательства.

Темы лекционного курса: Сущность предпринимательской среды.

Темы практических занятий: Внешняя предпринимательская среда. Внутренняя предпринимательская среда.

Тема 7. Предпринимательские идеи и их реализация.

Темы лекционного курса: Что, как, и для кого производить.

Темы практических занятий: Реализация идеи посредством бизнес-планирования. Преимущества бизнес-плана.

Тема 8. Предпринимательский капитал и способы его формирования.

Темы лекционного курса: Задачи и возможности финансирования. Виды финансирования: внутреннее, внешнее. Денежно-кредитное обеспечение предпринимательства. Виды обеспечения кредитов.

Темы практических занятий: Инвестиции и их роль в предпринимательстве. Лизинговые операции в предпринимательстве.

Тема 9. Организационно-управленческая функция предприятия.

Темы лекционного курса: Занятость – социальная функция.

Темы практических занятий: Внутренний валовой продукт государства, как вклад предприятия.

Тема 10. Предпринимательский риск

Темы лекционного курса: Сущность риска, его элементы, черты и виды. Степень риска и методы ее оценки. Виды потерь. Показатели риска. Особенности деятельности предпринимателей в ситуации риска.

Темы практических занятий: Страхование риска. Виды страхования.

РАЗДЕЛ 3. КУЛЬТУРА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 12. Культура предпринимательства и социальная ответственность бизнеса.

Темы лекционного курса: Личностные качества предпринимателя. Концепция деловых качеств. Предприниматель и власть.

Темы практических занятий: Административные барьеры в предпринимательской деятельности. Предпринимательский успех.

Тема 13. Предпринимательская тайна.

Темы лекционного курса: «Ноу-хау» - объект предпринимательской тайны.

Темы практических занятий: Защита интеллектуальной собственности и предпринимательской информации.

Тема 14. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.

Темы лекционного курса: Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности.

Темы практических занятий: Банкротство предприятия.

Тема 14. Эффективность предпринимательской деятельности.

Темы лекционного курса: Относительность и сходность оценок эффективности.

Темы практических занятий: Критерии эффективности. Соотношение социального и экономического в эффекте.

Тема 15. Сотрудничество партнёров в бизнесе.

Темы лекционного курса: Формы интеграций компаний. Слияния, поглощения и банкротство.

Темы практических занятий: Инвестиционная привлекательность бизнеса.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной образовательной программы и выполняемую обучающимся внеаудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателями.

Выполнение этой работы требует инициативного подхода, внимательности, усидчивости, активной мыслительной деятельности. Основу самостоятельной работы составляет деятельностный подход, когда цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, которые могут возникнуть в будущей профессиональной деятельности, где студентам предстоит проявить творческую и социальную активность, профессиональную компетентность и знание конкретной дисциплины. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем по дисциплине.

Наименование темы	Дополнение - вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Сущность предпринимательства и его виды	Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Совместное предпринимательство	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Субъекты	Понятие и признаки	Работа в	Литература к	Коллоквиум

предпринимательской деятельности	субъекта предпринимательства. Виды субъектов предпринимательства. Создание субъекта предпринимательства.	библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	теме, работа с интернет источниками	
Принятие предпринимательского решения	Сфера принятия управленческих решений. Технология принятия предпринимательских решений. Экономические методы принятия предпринимательских решений	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	Выбор сферы деятельности нового предприятия. Техничко-экономическое обоснование создания нового предприятия. Учредительные документы. Государственная регистрация предприятий. Лицензирование деятельности предприятий	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Экономическая среда предпринимательства	Внешняя предпринимательская среда. Внутренняя предпринимательская среда. Отечественный и зарубежный опыт предпринимательства	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Предпринимательские идеи и их реализация	Источники предпринимательских идей, выбор и обоснование. Формирование предпринимательского капитала. Расчет потребности финансов и результатов производственной деятельности.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Предпринимательский капитал и способы его формирования	Общее понятие о предпринимательском капитале. Уставный капитал. Основной капитал. Нематериальные активы и оборотные средства	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Организационно-управленческая функция предприятия	Разработка стратегии и тактики нового предприятия. Организация управления предприятием. Организация планирования деятельности предприятия. Механизм функционирования предприятия. Прекращение	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум

	деятельности предприятия			
Предпринимательский риск	Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки. Основные способы снижения риска	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Культура предпринимательства и социальная ответственность бизнеса	Сущность культуры предпринимательства. Культура предпринимательских организаций. Предпринимательская этика и этикет	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Предпринимательская тайна	Сущность предпринимательской тайны. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств. Административная ответственность предпринимателей. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг). Ответственность за совершение налоговых правонарушений	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Эффективность предпринимательской деятельности	Задачи оценки и результативные показатели предпринимательской деятельности. Элементы оценки итогов предпринимательской деятельности. Рентабельность. Деловая	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос

	активность предприятия.			
Сотрудничество партнёров в бизнесе	Содержание и основные направления предпринимательского сотрудничества. Аренда как форма партнерских связей в предпринимательстве. Лизинг. Франчайзинг.	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Дидактическое тестирование	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Особенности рыночной экономики современной России	Экономические реформы в России. Экономический рост. Инвестиционный климат в современной России. Россия и мировая экономика	Подготовка к экзамену в соответствии с перечнем контрольных вопросов для аттестации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос

6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Предпринимательское дело в современной экономике»

6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ОПК – 9 ПК-6
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии,	ОПК – 9 ПК-6

			<p>свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«2» - докладчик не раскрыл тему</p>	
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	<p>«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>	ОПК – 9 ПК-6
4	Тестирование	<p>Тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном 	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%;</p> <p>«неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>	ОПК – 9 ПК-6

		листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов		
--	--	---	--	--

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет с оценкой – ОПК – 9 ПК-6	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы зачета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком;</p> <p>оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы зачета. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа;</p> <p>оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы зачета, ориентироваться в системе дисциплины «Предпринимательское дело в современной экономике», знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.</p>
2.	Тестирование ОПК – 9	Полнота знаний теоретического	«зачтено» «отлично» - процент правильных ответов 80-

	ПК-6	контролируемого материала. Количество правильных ответов	100%; «хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%; «удовлетворительно» - процент правильных ответов 50-64,9%; «не зачтено» «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.
--	------	---	---

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

6.3.1. Типовые задания для проведения текущего контроля обучающихся

Примерная тематика реферативных обзоров

1. Предпринимательство: сущность, эволюция развития в России.
2. Организационно-правовые формы предпринимательства.
3. Инновации и предпринимательство.
4. Государственное и правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ.
5. Этика и культура предпринимательства.
6. Малое предпринимательство как фактор увеличения занятости.
7. Риск в предпринимательстве.
8. Налогообложение предпринимательской деятельности.
9. Предпринимательская деятельность малого предприятия.
10. Развитие предпринимательства как основа конкурентной среды.
11. Конкуренция в современных условиях России.
12. Монополизация экономики и монополистическая конкуренция.
13. Антимонопольная политика предпринимательства.
14. Создание собственного дела.
15. Предпринимательская тайна.
16. Интеллектуальная собственность как объект инновационного предпринимательства.
17. Порядок создания и регистрация инновационного предприятия.
18. Организационные формы инновационного предпринимательства.
19. Механизм конкуренции инновационного предпринимательства.
20. Риски в инновационном предпринимательстве.
21. Создание и реализация инновационного проекта.
22. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.
23. Предпринимательская среда.
24. Документооборот и документальные системы в предпринимательстве.
25. Автоматизированные информационные системы в предпринимательстве.
26. Интеллектуальные информационные системы в предпринимательстве.
27. Системы поддержки принятия решений и оценочные системы в предпринимательстве.
28. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.
29. Эволюция, сущность и особенности российской предпринимательской деятельности и ее функционирование.
30. Система экономического и социального управления предпринимательской деятельностью и ее функционирование.
31. Механизмы регулирования предпринимательством.
32. Экономические и социальные цели предпринимательской деятельности.
33. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности.
34. Планирование предпринимательской деятельности.

35. Инвестиционное обеспечение предпринимательской деятельности.
36. Диагностика состояния предпринимательской деятельности.
37. Человеческие ресурсы в предпринимательстве.
38. Маркетинг в предпринимательской деятельности.
39. Типология предпринимательства.
40. Прекращение предпринимательской деятельности организации.
41. Реинженеринг инновационного предпринимательства.
42. Механизмы, способствующие развитию предпринимательства.

Примерные тестовые задания

1. Система, охватывающая всех бизнесменов –
 - а) экономика,
 - б) бизнес,
 - в) рынок.

2. Правила игры в деловой сфере, которые общество устанавливает для предпринимателя –
 - а) социально-культурная среда,
 - б) экономическая обстановка,
 - в) правовой фактор.

3. Общество, уставной капитал которого разделен на определенное число акций. Участники этого общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков в пределах стоимости акций –
 - а) открытое акционерное общество,
 - б) ООО,
 - в) акционерное общество,
 - г) закрытое акционерное общество.

4. Наемный работник и организатор производства – это две формы
 - а) экономической активности человека,
 - б) экономического процесса,
 - в) предпринимательства.

5. Фирма может быть по решению суда и в добровольном порядке
 - а) реорганизована,
 - б) признана банкротом,
 - в) организована,
 - г) ликвидирована.

6. Раздел бизнес-плана в котором изложены предпринимательские расчеты и выявлен срок окупаемости проекта –
 - а) деловое расписание,
 - б) деловая концепция,
 - в) финансовое резюме,
 - г) маркетинговое исследование.

7. Ведет весь документооборот по поставщикам, управляет складом на предприятии –
 - а) отдел логистики,
 - б) отдел маркетинга,
 - в) бухгалтерия.

8. а) Преобразование, в) ликвидация, б) разделение, г) присоединение,
д) выделение
– какой вид не из этой группы?

9. Лицо, являющееся гражданином, обладающее правоспособностью и дееспособностью – это
а) физическое лицо,
б) юридическое лицо,
в) бизнесмен.

10. Кто от имени товарищества может осуществлять предпринимательскую деятельность и отвечает по его обязательствам всем своим имуществом?
а) директор,
б) вкладчик,
в) полный товарищ.

11. Элементами какого фактора среды бизнеса являются
- национальные ценности,
- особенности национальной культуры,
- отношение государственного аппарата к предпринимателям и предпринимательской деятельности?
а) экономическая обстановка,
б) социально-культурная среда,
в) политическая среда.

12. Готовность и способность создать собственную производительную структуру – это одно из
а) личностных качеств человека,
б) деловых качеств человека.

13. Деление предпринимательства на предприятия, осуществляющие производительные и посреднические функции, происходит по
а) форме собственности,
б) правовому отношению,
в) форме инициативной деятельности.

14. Лица, осуществляющие свою деятельность на свой страх и риск с целью получения прибыли, под свою экономическую и юридическую ответственность,
а) государственные органы,
б) потребители,
в) предприниматели.

15. Учредительные документы для открытия фирмы создаются на
а) организационном этапе,
б) подготовительном этапе,
в) этапе формирования первоначального капитала.

16. Число учредителей ЗАО не может превышать
а) 100 человек,
б) 50 человек,
в) 150 человек.

17. Хозяйственное общество это

- а) коммерческая организация,
- б) некоммерческая организация,
- в) общественная организация.

18. Может ли товарищество являться собственностью одного человека?

- а) не может,
- б) может, но не всегда,
- в) может.

19. У какой организации обязательно должно быть фирменное наименование? а) у юридического лица,

- б) у физического лица,
- в) у любого предприятия.

20. Слесарь, стрижка, самосвал, телевизионная передача, индивидуальный предприниматель, муниципальная аптека, пекарня, налоговая инспекция, домохозяйка, полиция, Институт управления и бизнеса, телеканал «НИКА-ТВ», колбаса, транспортная перевозка, автобус, студент, дипломный проект, продавец, хозяин магазина, шампунь, консультация по курсовому проекту, директор завода. Подчеркните субъекты бизнеса, относящиеся к государственным органам.

21. Кто в товариществе на вере не принимает участия в предпринимательской деятельности и несет риск убытков в пределах суммы внесенных им вкладов?

- а) вкладчик,
- б) полный товарищ,
- в) акционер.

22. Процесс взаимодействия людей, предполагающий совершение каждым из них конкретных действий, в результате чего производится то, в чем нуждаются люди и общество называется

- а) производственным процессом,
- б) экономическим процессом,
- в) предпринимательством.

23. Собственно предприниматели, потребители, граждане, работающие по найму, государственные органы –

- а) объекты предпринимательской активности,
- б) юридические лица,
- в) субъекты бизнеса.

24. Если собственность предприятий является обособленной частью государственного или муниципального имущества, бюджетных средств и других источников, то это предприятия

- а) частного сектора,
- б) акционерные,
- в) государственного сектора.

25. Фактор, определяющий отношение государства к происходящим в обществе предпринимательским процессам и направленность воздействий государства на них называется

- а) правовым,
 - б) организационно-техническим,
 - в) социально-культурным,
 - г) политическим.
26. Организация, которая имеет в собственности, на правах хозяйственного ведения или оперативного управления обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, является
- а) юридическим лицом,
 - б) обществом с ограниченной ответственностью,
 - в) коммерческой организацией.
27. Фирмы делятся на индивидуальные, товарищества и общества
- а) по видам деятельности,
 - б) по правовому отношению,
 - в) по форме собственности.
28. Высшим органом общества с ограниченной ответственностью является
- а) совет директоров,
 - б) генеральный директор,
 - в) собрание участников.
29. Минимально допустимый размер уставного капитала ЗАО составляет
- а) 1000 минимальных заработных плат,
 - б) 100 минимальных заработных плат,
 - в) 500 минимальных заработных плат.
30. Составление бизнес-плана происходит а) на организационном этапе, б) на этапе формирования начального капитала, в) на подготовительном этапе.

6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Предпринимательское дело в современной экономике» проводится в форме зачета с оценкой

Типовые вопросы к зачету с оценкой

1. Особенности рыночной экономики современной России.
2. Сущность предпринимательства и его виды.
3. Субъекты предпринимательской деятельности.
4. Принятие предпринимательского решения.
5. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия.
6. Экономическая среда предпринимательства.
7. Предпринимательские идеи и их реализация.
8. Предпринимательский капитал и способы его формирования.
9. Организационно-управленческая функция предприятия.
10. Предпринимательский риск.
11. Культура предпринимательства и социальная ответственность бизнеса.
12. Предпринимательская тайна.
13. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.
14. Эффективность предпринимательской деятельности.
15. Сотрудничество партнёров в бизнесе.
16. Концепции предпринимательства. Две крайности в оценке предпринимательства.
17. Материальные блага и человеческие качества, лежащие в основе устройства экономической жизни общества.
18. Предпринимательство как экономические отношения. Родовые признаки предпринимательства.

19. Деловые интересы хозяйствующих субъектов.
20. Эволюционный и революционный типы развития деловых отношений.
21. Субъекты предпринимательства.
22. Виды предпринимательского бизнеса.
23. Особенности предпринимательского бизнеса.
24. Особенности потребительского бизнеса.
25. Особенности наёмно-трудового бизнеса.
26. Особенности государственного бизнеса.
27. Среда предпринимательства.
28. Предпринимательство и право.
29. Предпринимательство и политика.
30. Три уровня деловых отношений в предпринимательстве.
31. Предпринимательство как саморегулирующаяся система.
32. Интегративные качества системы предпринимательства.
33. Становление системы предпринимательства.
34. Понятие предпринимательской фирмы и её виды. Цель и создание фирмы.
35. Качественные критерии классификации фирмы. Формы собственности как основы формирования субъектов бизнеса.
36. Количественные критерии классификации фирм. Крупный, средний и малый бизнес.
37. Понятие физического и юридического лица. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
38. Предприятия созданные на основе коллективной собственности. Полное товарищество. Народное предприятие. Производственный кооператив.
39. Некоммерческие предприятия и общественные объединения.
40. Характеристика предприятий, созданных на основе долевой собственности.
41. Характеристики хозяйственных обществ.
42. Хозяйственные товарищества (Товарищество на вере).
43. Акционерные общества и особенности их организации.
44. Предприятия государственного сектора. Унитарные предприятия.
45. Предприятия с участием иностранного капитала. Совместные (многонациональные компании).
46. Объединения предприятий.
47. Организация предпринимательской фирмы.
48. Бизнес-план как инструмент управления деятельностью фирмы. Структура и содержание бизнес плана.
49. Реорганизация и ликвидация предпринимательской фирмы.
50. Конкуренция в системе предпринимательства. (Стратегия, типы и формы конкурентно поведения; методы конкуренции)
51. Менеджмент предпринимательской фирме.
52. Маркетинговая деятельность в системе предпринимательства.
53. Инфраструктура современного предпринимательства.
54. Товарные посредники в инфраструктуре предпринимательства.
5. Посредническая деятельность на финансовых рынках.
56. Фондовые биржи. Инвестиционные не биржевые посредники.
57. Посредники на информационных рынках.

Типовые тестовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Система, охватывающая всех бизнесменов –
 - а) экономика,
 - б) бизнес,
 - в) рынок.

2. Правила игры в деловой сфере, которые общество устанавливает для предпринимателя –
- а) социально-культурная среда,
 - б) экономическая обстановка,
 - в) правовой фактор.
3. Общество, уставной капитал которого разделен на определенное число акций. Участники этого общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков в пределах стоимости акций –
- а) открытое акционерное общество,
 - б) ООО,
 - в) акционерное общество,
 - г) закрытое акционерное общество.
4. Наемный работник и организатор производства – это две формы
- а) экономической активности человека,
 - б) экономического процесса,
 - в) предпринимательства.
5. Фирма может быть по решению суда и в добровольном порядке
- а) реорганизована,
 - б) признана банкротом,
 - в) организована,
 - г) ликвидирована.
6. Раздел бизнес-плана в котором изложены предпринимательские расчеты и выявлен срок окупаемости проекта –
- а) деловое расписание,
 - б) деловая концепция,
 - в) финансовое резюме,
 - г) маркетинговое исследование.
7. Ведет весь документооборот по поставщикам, управляет складом на предприятии –
- а) отдел логистики,
 - б) отдел маркетинга,
 - в) бухгалтерия.
8. а) Преобразование, в) ликвидация, б) разделение, г) присоединение, д) выделение – какой вид не из этой группы?
9. Лицо, являющееся гражданином, обладающее правоспособностью и дееспособностью – это
- а) физическое лицо,
 - б) юридическое лицо,
 - в) бизнесмен.
10. Кто от имени товарищества может осуществлять предпринимательскую деятельность и отвечает по его обязательствам всем своим имуществом?
- а) директор,
 - б) вкладчик,

в) полный товарищ.

11. Элементами какого фактора среды бизнеса являются

- национальные ценности,
- особенности национальной культуры,
- отношение государственного аппарата к предпринимателям и предпринимательской деятельности?

- а) экономическая обстановка,
- б) социально-культурная среда,
- в) политическая среда.

12. Готовность и способность создать собственную производительную структуру – это одно из

- а) личностных качеств человека,
- б) деловых качеств человека.

13. Деление предпринимательства на предприятия, осуществляющие производительные и посреднические функции, происходит по

- а) форме собственности,
- б) правовому отношению,
- в) форме инициативной деятельности.

14. Лица, осуществляющие свою деятельность на свой страх и риск с целью получения прибыли, под свою экономическую и юридическую ответственность,

- а) государственные органы,
- б) потребители,
- в) предприниматели.

15. Учредительные документы для открытия фирмы создаются на

- а) организационном этапе,
- б) подготовительном этапе,
- в) этапе формирования первоначального капитала.

16. Число учредителей ЗАО не может превышать

- а) 100 человек,
- б) 50 человек,
- в) 150 человек.

17. Хозяйственное общество это

- а) коммерческая организация,
- б) некоммерческая организация,
- в) общественная организация.

18. Может ли товарищество являться собственностью одного человека?

- а) не может,
- б) может, но не всегда,
- в) может.

19. У какой организации обязательно должно быть фирменное наименование? а) у юридического лица,

- б) у физического лица,
- в) у любого предприятия.

20. Слесарь, стрижка, самосвал, телевизионная передача, индивидуальный предприниматель, муниципальная аптека, пекарня, налоговая инспекция, домохозяйка, полиция, Институт управления и бизнеса, телеканал «НИКА-ТВ», колбаса, транспортная перевозка, автобус, студент, дипломный проект, продавец, хозяин магазина, шампунь, консультация по курсовому проекту, директор завода. Подчеркните субъекты бизнеса, относящиеся к государственным органам.

21. Кто в товариществе на вере не принимает участия в предпринимательской деятельности и несет риск убытков в пределах суммы внесенных им вкладов?

- а) вкладчик,
- б) полный товарищ,
- в) акционер.

22. Процесс взаимодействия людей, предполагающий совершение каждым из них конкретных действий, в результате чего производится то, в чем нуждаются люди и общество называется

- а) производственным процессом,
- б) экономическим процессом,
- в) предпринимательством.

23. Собственно предприниматели, потребители, граждане, работающие по найму, государственные органы –

- а) объекты предпринимательской активности,
- б) юридические лица,
- в) субъекты бизнеса.

24. Если собственность предприятий является обособленной частью государственного или муниципального имущества, бюджетных средств и других источников, то это предприятия

- а) частного сектора,
- б) акционерные,
- в) государственного сектора.

25. Фактор, определяющий отношение государства к происходящим в обществе предпринимательским процессам и направленность воздействий государства на них называется

- а) правовым,
- б) организационно-техническим,
- в) социально-культурным,
- г) политическим.

26. Организация, которая имеет в собственности, на правах хозяйственного ведения или оперативного управления обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, является

- а) юридическим лицом,
- б) обществом с ограниченной ответственностью,
- в) коммерческой организацией.

27. Фирмы делятся на индивидуальные, товарищества и общества

- а) по видам деятельности,

- б) по правовому отношению,
- в) по форме собственности.

28. Высшим органом общества с ограниченной ответственностью является

- а) совет директоров,
- б) генеральный директор,
- в) собрание участников.

29. Минимально допустимый размер уставного капитала ЗАО составляет

- а) 1000 минимальных заработных плат,
- б) 100 минимальных заработных плат,
- в) 500 минимальных заработных плат.

30. Составление бизнес-плана происходит а) на организационном этапе, б) на этапе формирования начального капитала, в) на подготовительном этапе.

31. Условия конкуренции и ценообразования –

- а) политический фактор,
- б) экономический фактор,
- в) правовой фактор.

32. Субъекты бизнеса с деловым интересом, заключающимся в приобретении товаров, работ и услуг, -

- а) предприниматели,
- б) потребители,
- в) граждане, работающие по найму.

33. Частное и государственное предпринимательство – это классификация по а) форме инициативной деятельности,

- б) видам деятельности,
- в) форме собственности.

34. Элементами какого фактора среды бизнеса являются - наличие инфраструктуры и её качество,

- образовательный уровень нации,

- уровень профессиональной подготовки рабочей силы?

- а) социально-культурной среды,
- б) политической обстановки,
- в) экономической обстановки.

35. Раздел бизнес-плана, который включает перечень всех мероприятий, которые предпринимателю необходимо осуществить для реализации идеи, называется

- а) деловая концепция,
- б) деловое расписание,
- в) набор целей.

36. На каком этапе организации предпринимательской фирмы определяются мотивы, побуждающие открыть фирму?

- а) организационном,
- б) подготовительном,
- в) этапе формирования первоначального капитала.

37. Объединение предпринимателей, участники которого договариваются о размерах

производства, рынках сбыта, условиях продажи и т.д. и при этом не теряют производственной и коммерческой самостоятельности, называется

- а) концерн,
- б) трест,
- в) картель.

38. По видам деятельности различают

- а) коммерческие, некоммерческие,
- б) частные и государственные,
- в) промышленные, торговые, финансовые,
- г) товарищества, общества, кооперативы.

39. Может ли индивидуальный предприниматель открыть счет в банке, если ему это не нужно для осуществления предпринимательской деятельности?

- а) не может,
- б) может,
- в) может в определенных случаях.

40. К какому типу организаций относятся учреждения, общественные объединения, потребительские кооперативы?

- а) некоммерческим,
- б) коммерческим,
- в) унитарным.

41. Документ, который составляется для оценки концептуальной идеи и включает в себя: описание товара, рынок сбыта, план производства продукции, организационный план, юридический план, финансовый план – называется

- а) технико-экономическое обоснование проекта, б) стратегический план,
- в) бизнес-план,
- г) маркетинговый план.

42. Процесс перехода собственности из государственной в частную форму, осуществляемый продажей и акционированием называется

- а) реорганизацией предприятия, б) преобразованием предприятия, в) приватизацией предприятия.

43. Какая из характеристик всегда отсутствует у физического лица и обязательно есть у юридического лица?

- а) самостоятельный баланс;
- б) печать;
- в) счет в банке;
- г) юридический адрес.

44. Организации, не имеющие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющие прибыль среди участников, называются

- а) унитарными предприятиями,
- б) некоммерческими организациями,
- в) обществами,
- г) коммерческими организациями.

45. Объединение предпринимателей, характеризующееся тем, что входящие в него предприятия полностью теряют производственную, коммерческую, юридическую

самостоятельность и подчиняются единому органу управления называются

- а) трест,
- б) концерн,
- в) холдинговая компания.

46. Организации, которые ставят перед собой основную цель – извлечение прибыли называются

- а) некоммерческими, б) коммерческими, в) общественными,
- г) хозяйственными обществами.

47. Общество, акции которого распространяются только среди его учредителей, когда не используется форма открытой подписки на эмитируемые обществом акции и они не могут свободно продаваться и покупаться на фондовом рынке, называется

- а) ЗАО,
- б) ОАО, в) ООО.

48. Коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней имущество –

- а) хозяйственное общество,
- б) товарищество,
- в) унитарное предприятие.

49. Арбитражный суд вправе назначить временного управляющего на предприятие-банкрот на срок до

- а) 12 месяцев, б) 1,5 года,
- в) 6 месяцев.

50. Подсистема управления на предприятии, которая занимается изучением рынка сбыта продукции с целью продвижения на рынок товара, пользующегося спросом по оптимальным ценам при рациональном движении и стимулировании товара, называется:

- а) логистикой,
- б) маркетингом,
- в) финансовым менеджментом.

51. Сумма законов и подзаконных актов, которые определяют направленность и содержание предпринимательской деятельности, регулируют и регламентируют её, а также формируют отношения предпринимателя с другими субъектами экономического процесса, государственными структурами и общественными институтами –

- а) правовой фактор,
- б) политический фактор,
- в) экономический фактор.

52. Субъекты бизнеса, реализующие свои трудовые интересы, извлекая выгоду из осуществления сделки с предпринимателем –

- а) предприниматели,
- б) граждане, работающие по найму,
- в) потребители.

53. Все то, что определяет возможный объем прав, обязанностей и свобод предпринимателя –

- а) правовой фактор,

- б) экономический фактор,
- в) политический фактор.

54. Вся полнота ответственности за происходящее в созданной производительной структуре лежит на

- а) административном работнике,
- б) предпринимателе,
- в) наемном работнике.

55. Товар, продукт, услуга – это

- а) субъект предпринимательской деятельности, б) объект предпринимательской активности.

56. Главная идея, которая будет основной для рекламной компании, формируется в разделе бизнес-плана, называемом

- а) маркетинговое исследование,
- б) деловая концепция,
- в) рекламный набросок.

57. Сколько существует видов хозяйственных обществ? а) два,

- б) шесть,
- в) четыре.

58. Кто в хозяйственном товариществе несет солидарную ответственность по обязательствам товарищества всем своим имуществом?

- а) вкладчик,
- б) индивидуальный предприниматель,
- в) полный товарищ.

59. Какая из перечисленных организаций не относится к коммерческим?

- а) хозяйственное товарищество,
- б) хозяйственное общество,
- в) производственный кооператив,
- г) потребительский кооператив.

60. Федеральные казенные предприятия – это предприятия созданные по решению

- а) государственных органов,
- б) правительства РФ,
- в) муниципальных органов.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся. Текущая аттестация обучающихся по дисциплине дисциплина «Предпринимательское дело в современной экономике» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине «Предпринимательское дело в современной экономике» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине дисциплина «Предпринимательское дело в современной экономике» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине дисциплина «Предпринимательское дело в современной экономике» проводится в соответствии с учебным планом в 7 семестре для очной формы обучения; в 1 семестре для очно-заочной формы обучения, в 3 семестре для заочной формы обучения в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету с оценкой в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете с оценкой определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете с оценкой оцениваются как: «зачтено»: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не зачтено»: «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература

1. Сухорукова, М. В. Введение в предпринимательство для ИТ-проектов/ М. В. Сухорукова, И. В. Тябин. — 3-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 123 с. — ISBN 978-5-4486-0510-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79703.html>

2. Шендрикова, О. О. Экономика предпринимательства : учебное пособие / О. О. Шендрикова, И. В. Каблашова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 100 с. — ISBN 978-5-4497-1129-8. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108359.html>

3. Еремичева, О. Ю. Теория и практика предпринимательства: учебно-методическое пособие/ О. Ю. Еремичева, Н. И. Краскова. — Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 96 с. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111655.html>

б) дополнительная учебная литература

1. Сухорукова, М. В. Предпринимательство в области мобильных приложений и облачных сервисов: учебное пособие / М. В. Сухорукова, И. В. Тябин. — 3-е изд. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 43 с. — ISBN 978-5-4497-0941-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/102046.html>

2. Предпринимательство и бизнес. Финансово-экономические, управленческие правовые аспекты устойчивого развития : монография/ Т. А. Полгар, А. В. Шаркова, И. З. Алиева [и др.] ; под редакцией М. А. Эскиндаров. — Москва: Дашков и К, 2016. — 710 с. — ISBN 978-5-394-02683-6. — Текст : электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60327.html>

3. Развитие малого и среднего предпринимательства в России в контексте реализации национального проекта/ М. П. Антонова, В. А. Барина, В. В. Громов [и др.]. — Москва: Дело, 2020. — 80 с. — ISBN 978-5-85006-202-7. — Текст: электронный// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109888.html>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на

	консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может

	<p>осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; • валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); • дифференциацию контрольно-измерительных материалов. <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; • организация самопроверки, • взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; • проведение письменного опроса; • проведение устного опроса; • организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; • защита отчетов о проделанной работе.
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала; • развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей; • расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся; • развитие навыков обобщения различных литературных источников; • предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу. <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о качестве лекционного материала; • о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций; • о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий; • об уровне самостоятельной работы учащихся; • об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения; • о степени эрудированности учащихся;

	<ul style="list-style-type: none"> • о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися. <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы; • о недостатках самостоятельной проработки материала; • о своем умении излагать материал; • о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения. <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; • письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «отлично» – более 80% ответов правильные; - «хорошо» – более 65% ответов правильные; - «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные. <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p> <p>2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.</p>
Подготовка к зачету с оценкой	<p>При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в</p>

	<p>подготовке к сдаче зачета с оценкой - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет с оценкой. При подготовке к сдаче зачета с оценкой обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету с оценкой, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к зачету с оценкой включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельная работа в течение семестра; • непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету с оценкой по темам курса; • подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета с оценкой. <p>Для успешной сдачи зачета с оценкой по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; • указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; • семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене; • готовиться к зачету с оценкой необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.
--	--

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине «Предпринимательское дело в современной экономике» осуществляется в следующих аудиториях:

Конференц-зал. Кабинет № 203 оснащенный оборудованием:

(Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 2 шт.; Экран – 2 шт.; Телевизор – 1 шт.; Стенды- 6 шт.

Стол – 16 шт.; Стул – 70 шт.; WEB-камера – 1 шт.;

Беспроводной микрофон – 1 шт.; Колонки – 2 шт.

Проецируемый экран – 1 шт.; Усилитель для колонок - 1 шт.; Система Video Port; Система Skype)

Для проведения **практических и семинарских занятий** используется аудитория для семинарских и практических занятий **№ 308**, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт., Трибуна – 1 шт.

Для **консультаций** используется аудитория для групповых и индивидуальных консультаций **№ 405**, оснащенная оборудованием: Интерактивная доска – 1шт, Проектор 1шт

Учебный стол – 10 шт.; Студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.; Офисный стол -1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 6 шт.; Учебная доска -1 шт.

Для проведения **аттестаций** используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации **№ 608**, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол -1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для **самостоятельной работы студентов** используется аудитория **№ 305**, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

10.1 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows 10 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
2. Операционная система Microsoft Windows 7 Professional — OEM-лицензии (поставляются в составе готового компьютера);
3. Программный пакет Microsoft Office 2010 Professional
4. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security;
5. 1С: Бухгалтерия 8 учебная версия;
6. Project Expert

10.2. Электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru>

10.3. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. www.minfin.ru Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. www.skrin.ru База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. www.cbr.ru Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. www.fcsf.ru Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. www.rbc.ru Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)
16. www.expert.ru Электронная версия журнала «Эксперт»
17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

10.4. Информационные справочные системы:

1. www.consultant.ru Справочная правовая система КонсультантПлюс
2. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
3. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами невизуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».